



COMUNE DI LOGRATO

Provincia di Brescia

SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 364 in data 23.12.2025

OGGETTO: PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE (DIFFERENZIALI STIPENDIALI) ANNO 2025: AMMISSIONE CANDIDATI

IL SEGRETARIO GENERALE

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ai sensi degli artt. 151 e 170 del D.lgs. n. 267/2000;
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2025/2027;
- con Decreto del Sindaco n. 18 del 24.12.2024 la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Servizio Risorse Umane;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili dei servizi, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 97 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le funzioni del Segretario Comunale;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.lgs. n. 198/2006 che disciplina e garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

- la L. n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

PREMESSO che, ai sensi del vigente regolamento per l'attribuzione delle PEO, il Segretario comunale provvede, con propria determinazione, all'indizione delle selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree (differenziali stipendiali), approvando il relativo avviso che sarà pubblicato sul sito istituzionale – Amministrazione Trasparente - per almeno 15 giorni, nonché avviso in cartaceo alla bacheca per le comunicazioni sindacali e spedito via mail a tutti i dipendenti;

DATO ATTO che:

- in data 28/12/2023, è stato sottoscritto il CCI del personale dipendente non dirigente del Comune di Lograto per gli anni 2023-2025;
- in data 20/11/2025, è stato sottoscritto il CCI – parte economica 2025 - del personale dipendente non dirigente del Comune di Lograto;

PREMESSO che, con propria determinazione n. 297 del 21.11.2025, è stata avviata la procedura selettiva per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche all'interno delle aree per l'anno 2025, secondo la disciplina di cui agli artt. 5 e seguenti del CDI del Comune di Lograto;

RILEVATO che l'avviso di selezione relativo alla suddetta procedura, prot. num. 11669 del 21.11.2025, è stato pubblicato all'albo pretorio on line (registro num. 671) sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente, nonché affisso in cartaceo alla bacheca per le comunicazioni sindacali nel rispetto del vigente SMVP;

RICHIAMATO l'art. 5 del CDI del Comune di Lograto;

PRESO ATTO dell'orientamento ARAN (cfr. CFL 224) che testualmente riporta:

" Come indicato al comma 2 lett. a) dell'art. 14 del CCNL 16.11.2022, possono partecipare alla procedura selettiva di progressione economica i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; nel secondo capoverso della medesima lettera a) si precisa che "ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate"; pertanto, in continuità alla precedente disciplina contenuta all'art. 16 del CCNL 21.05.2018, ai fini della verifica del requisito di partecipazione (personale che negli ultimi tre anni non abbia beneficiato di alcuna progressione economica) l'anno di attribuzione è da considerarsi compreso";

RIBADITO, quindi, che questo significa che un dipendente che ha beneficiato di una progressione economica con decorrenza 01.01.2022, potrà concorrere ad una successiva procedura, disposta ai sensi della nuova disciplina contrattuale, dall' 01.01.2025;

RILEVATO che entro le ore 12,00 del giorno 09.12.2025, termine perentorio fissato nell'avviso pubblicato il 21.11.2025, sono pervenute all'Ufficio personale le seguenti istanze di partecipazione alla selezione:

- dipendente num. matricola 100;
- dipendente num. matricola 70;

- dipendente num. matricola 120;
- dipendente num. matricola 140;

VERIFICATO che tutti i candidati hanno presentato domanda nei termini previsti;

VERIFICATO che tutti i dipendenti di cui sopra, che hanno presentato istanza, sono in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per concorrere alla selezione;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1) di ammettere alla selezione i seguenti dipendenti:

- dipendente num. matricola 100;
- dipendente num. matricola 70;
- dipendente num. matricola 120;
- dipendente num. matricola 140;

i quali hanno presentato istanza di partecipazione nei termini e nei modi indicati nell'avviso di selezione pubblicato in data 21.11.25 prot. 11669 e risultano in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 5 lett. B) del CDI del Comune di Lograto;

2) di dare atto che il sottoscritto Segretario Generale Dott.ssa Caterina Barni, è Responsabile del Procedimento e ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/90 e s.m.i.;

3) di dare atto che le disposizioni oggetto della presente determinazione vengono dettate nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro (pubblico impiego privatizzato) e pertanto avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati la tutela giurisdizionale davanti al Giudice Ordinario;

4) di dare inoltre atto che la presente determinazione:

- non comportando impegno di spesa, è esecutiva dalla data di adozione;
- viene trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online;
- essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA BARNI CATERINA

Il documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.