



COMUNE DI LOGRATO

PROVINCIA DI BRESCIA

CAP. 25030
COD. FISC. 00855700175

TEL. (030) 9973614
FAX. (030) 9787221

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 23.03.2010, dichiarata immediatamente esecutiva, il Comune di Lograto intende procedere all'individuazione di un soggetto cui affidare l'incarico di:

Istruttore dell'Ufficio posto alle dirette dipendenze del sindaco, della giunta e degli assessori

A tal fine:

è richiesta la conoscenza dei sistemi informatici più diffusi, l'utilizzo di Internet e della posta elettronica e la conoscenza, scritta e parlata, almeno di una lingua straniera;

è richiesto il possesso di diploma di maturità di scuola superiore di secondo grado;

è gradita una significativa esperienza maturata presso Enti Pubblici e in particolare Enti Locali.

Il rapporto di lavoro subordinato sarà a tempo parziale per n. 18 ore settimanali.

Il contratto avrà, salve successive deroghe, una durata non superiore a mesi nove, e cesserà in ogni caso con la scadenza del mandato amministrativo in corso.

Alla posizione è connesso il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per il comparto Regioni-Enti Locali per il personale inquadrato nella Categoria C – posizione economica C1.

E' prevista l'attribuzione di un emolumento aggiuntivo, sostitutivo di ogni voce del trattamento economico accessorio, determinato nell'importo di euro 5.000,00 lordi annui.

La collocazione nell'ambito della struttura organizzativa del Comune avverrà mediante conferimento di incarico di collaborazione di Staff, alle dirette dipendenze del sindaco, della giunta e degli assessori, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000.

Prima di costituire il rapporto di lavoro, l'Amministrazione Comunale verificherà il possesso di quanto dichiarato dal candidato nonché l'assenza di cause ostative all'instaurazione di rapporti di lavoro con la Pubblica Amministrazione.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro il giorno 14.04.2010, corredata delle generalità e del proprio curriculum vitae, e contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 nonché la necessaria indicazione di un indirizzo di posta elettronica al quale l'Ente indirizzerà ogni comunicazione inerente alla procedura selettiva.

L'indirizzo a cui dovranno essere inviate le candidature per iscritto, contenenti le generalità del candidato ed il curriculum vitae, è il seguente: Comune di Lograto – Via Calini, n. 9 – 25030 Lograto (BS).

La valutazione dei curricula sarà effettuata dalla Giunta comunale, con l'assistenza del Segretario comunale; potrà seguire, se ritenuto necessario, un colloquio conoscitivo con i candidati il cui curriculum vitae sarà stato ritenuto maggiormente adeguato in considerazione delle caratteristiche, anche fiduciarie, dell'incarico da attribuire.

L'individuazione ultima del collaboratore sarà effettuata con provvedimento del Sindaco, "intuitu personae".

Si informano infine i candidati che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la manifestazione di interesse è presentata e che, al riguardo, competono ai candidati tutti i diritti previsti dalla citata normativa a tutela della "privacy". Titolare del trattamento dati : Comune di Lograto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al responsabile del procedimento, dott. Antonio Tommaselli, ai seguenti recapiti: tel.: 0309973614 - fax: 0309787221 - e-mail: info@comune.lograto.bs.it

Lograto, lì 30.03.2010

*Il Segretario Comunale
(dott. Antonio Tommaselli)*